**Казахский национальный университет им. аль-Фараби**

**Факультет истории, археологии и этнологии**

**Образовательная программа по специальности**

**«5В041900 – Музейное дело и охрана памятников»**

**Силлабус**

**Деятельность международных организаций по охране памятников**

**осенний семестр 2018-2019 уч. год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код дисциплины | Название дисциплины | Тип | Кол-во часов в неделю | Кол-во кредитов | ECTS |
| Лек | Практ | Лаб |
| **DMOOP 3413** | **Деятельность международных организаций по охране памятников** | ОК | 1 | 1 | 0 | 2 | 4 |
| Лектор | Баудиярова Куралай Батырбековнак.и.н., доцент | Офис-часы | по расписанию |
| e-mail | bkb79@mail.ru |
| Телефоны  | 377-33-34 (12-85) | Аудитория  | по расписанию |

|  |  |
| --- | --- |
| **Академическая презентация курса** | **Целью дисциплины** является знакомство с деятельностью Международных Организаций в области охраны мирового культурного наследия. Значительное внимание уделено истории создания и развития различных международных организаций — ЮНЕСКО, ИКОМ, ИККРОМОС, ИКОМОС, МСОП и т.д. Необходимый объем знаний в области деятельности международных организаций по охране памятников обеспечит возможность развивать деятельность музейных специалистов на более высоком уровне. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:1. описать цели и задачи международных организаций;2. анализировать основные закономерности формирования международных организаций;3. определить основные направление международных организаций;4. ознакомить с нормативной документацией в данной области;5. понимать место и значение международных организаций в мировом культурно-историческом процессе. |
| **Пререквизиты и кореквизиты** | Введение в музееведение |
| **Литература и ресурсы** | 1. Юренева Т.Ю. Музееведение. – М., 20062. Основы музееведения. – М., 20133. Основы музееведения. – М., 20154. Тельчаров А.Д. Музееведение. - М., 20115. Шляхтина Л.М. Основы музейного дела. Теория и практика. – М., 2017. |
| **Академическая политика курса в контексте университетских ценностей**  | **Правила академического поведения:** К каждому аудиторному занятию (семинар) вы должны подготовиться заранее, согласно графику, приведенному ниже. Подготовка задания должна быть завершена до аудиторного занятия, на котором обсуждается тема.СРС, сданная на неделю позже, будет принята, но оценка снижается на 50%.Midterm Exam проводится на основании программы.**Академические ценности:**Семинарские занятия, СРС должны носить самостоятельный, творческий характерНедопустимы плагиат, подлог, использования шпаргалок, списывание на всех этапах контроля знаний.Студенты с инвалидностью могут получать консультационную помощь по электронному адресу: soikinanu@gmail.com |
| **Политика оценивания и аттестации** | **Критериальное оценивание:** оценивание результатов обучения в соотнесенности с дескрипторами (проверка сформированности компетенций на рубежном контроле и экзаменах).**Суммативное оценивание:** оценивание присутствия и активности работы в аудитории; оценивание выполненного задания, СРС (проекта / кейса / программы)Формула расчета итоговой оценки. |

Календарь (график) реализации содержания учебного курса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Неделя / дата | Название темы (лекции, практического занятия, СРСП) | Кол-во часов | Максимальный балл |
| 1 | Лекция 1 Международные организации в системе Всемирного культурного наследияСеминар 1. Организационная структура ЮНЕСКО | 21 | 6 |
| 2 | Лекция 1 Характеристика ЮНЕСКО как международная организация по сохранению культурного наследияСеминар 1. Система Всемирного наследия | 21 | 6 |
| 3 | Лекция 1 Международный исследовательский центр по сохранению и реставрации культурных ценностей (ИККРОМ)Семинар 1. Деятельность ИККРОМ в КазахстанеСРСП 1 Первые шаги по охране культурно-исторического наследия - написать эссе | 21 | 619 |
| 4 | Лекция 1 Международный совет музеев (ИКОМ)Семинар 1. Кодекс музейной этики ИКОМ для музеев | 21 | 6 |
| 5 | Лекция 1 Программы ИКОМСеминар 1. Программа ИКОМ по борьбе с незаконным оборотомСРСП 1 Написать реферат о финансировании деятельности ЮНЕСКО | 21 | 620 |
| 6 | Лекция 1 ИКОМ и нематериальное культурное наследиеСеминар 1. Международный журнал нематериального культурного наследия | 21 | 6 |
| 7 | Лекция 1 Международный совет по сохранению памятников и достопримечательных мест (ИКОМОС)Семинар 1. Деятельность ИКОМОС в КазахстанеСРСП 1 Написать конспект брошюры Международного комитета ИКОМ для музееведения «Ключевые понятия музеологии» | 21 | 620 |
|  | Рубежный контроль 1 |  | 100 |
|  | Midterm |  | 100 |
| 8 | Лекция 1 Международный Союз Охраны Природы (МСОП)Семинар 1. Деятельность МСОП в Казахстане | 21 | 6 |
| 9 | Лекция 1 Организация городов Всемирного наследия (ОГВН)Семинар 1. Деятельность ОГВН в КазахстанеСРСП 1 ИКОМ и культурный туризм – презентация | 21 | 613 |
| 10 | Лекция 1 Создание Красной книгиСеминар 1. Красная книга в Казахстане | 21 | 6 |
| 11 | Лекция 1 Международные нормативные акты ЮНЕСКОСеминар 1. Международные нормативные акты ЮНЕСКОСРСП 1 Сделать презентацию на тему: Венецианская хартия 1964 года | 21 | 613 |
| 12 | Лекция 1 Конвенция «об охране Всемирного культурного и природного наследия», 1972 г.Семинар 1. Основные положения конвенции по сохранению историко-культурного и природного наследия | 21 | 6 |
| 13 | Лекция 1 Список Всемирного наследияСеминар 1. Работа ЮНЕСКО по сохранению национального наследияСРСП 1 Сделать презентацию на тему: Афинская хартия 1931 года. | 21 | 613 |
| 14 | Лекция 1 Работа по охране историко-культурного наследия в разных странах мираСеминар 1. Работа по охране историко-культурного наследия в разных странах мира | 21 | 6 |
| 15 | Лекция 1 Деятельность Нацкомиссии РК по делам ЮНЕСКО и ИСЕСКОСеминар 1. Нацкомитет Нацкомиссии РК по нематериальному культурному наследиюСРСП 1 Написать эссе на тему: Международные конгрессы архитекторов и специалистов по историческому наследию | 21 | 613 |
|  | Рубежный контроль 2 |  | 100 |
|  | Экзамен |  | 100 |

**Декан Ногайбаева М.С.**

**Председатель Методбюро Тасилова Н.А.**

**Заведующий кафедрой Омаров Г.К.**

**Лектор Баудиярова К.Б.**